

**Proposition de mission doctorale 2018/2019
hors mission d'enseignement**

INFORMATIONS RELATIVES A LA STRUCTURE D'ACCUEIL PROPOSANT LA MISSION

Nom de la structure : IRISSO

Responsable de la mission :

Nom : Dominique Méda

Fonction : Directrice

Courriel : dominique.meda@dauphine.fr

Téléphone : 4641

INFORMATIONS RELATIVES A LA MISSION PROPOSEE

Intitulé de la mission :

DIFFUSION DE L'ACTUALITE ET DES RESULTATS DE LA RECHERCHE DU LABORATOIRE IRISSO

Type de mission :

diffusion

valorisation

expertise

Mots-clés (séparés par des virgules) :

Communication, diffusion de l'information, valorisation du laboratoire, vulgarisation scientifique

Description du contexte de la mission :

Cette mission pourrait dans le cadre de l'amélioration de la visibilité de l'IRISSO, être un appui sur le plan de la collecte de l'information, sur le plan rédactionnel et sur le développement de la visibilité des actualités nos chercheurs.

Description des activités du doctorant durant la mission :

Collecte de l'information auprès des chercheurs

Rédaction de brèves, articles, comptes rendus à destination du grand public

Mise en ligne sur le site carnet de recherches « irisso » sur hypothèses.org

Collaboration avec les journalistes de The Conversation pour la valorisation de l'actu des chercheurs du laboratoire

Participation à la mise à jour de la newsletter (en création) de l'IRISSO

Description des objectifs de la mission et des « livrables » attendus :

Participer à l'amélioration de la visibilité et de la notoriété de l'IRISSO

Rédiger des articles et des comptes rendus (en français et en anglais) qui rendent compte de l'actualité de la recherche à l'IRISSO et les diffuser

Relayer l'information auprès de The Conversation en collaboration avec l'IPJ

ORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL

Date de début de la mission :

01 octobre 2018

Organisation du temps de travail :

(Répartition des 32 jours maximum de mission entre le 1/10/2018 et le 30/09/2019)

Répartition de 3 jours par mois (hors juillet aout) à définir plus précisément

Déplacements à prévoir ? Oui Non

Si oui, précisions sur ces déplacements (Si les déplacements entraînent des frais, ceux-ci sont à la charge de l'entité) :

FINANCEMENT DE LA MISSION

Indiquer le mode de financement de la mission proposée :

Demande de financement par l'université

Financement sur budget de la structure d'accueil

Autre financement :

PROFIL ET COMPETENCES RECHERCHES

Indiquer le profil de doctorant souhaité pour effectuer la mission (domaine scientifique, formation, compétences, capacités personnelles, etc.) :

Connaissance de nos objets de recherche

Compétences rédactionnelles et de synthèse

Intérêt pour la diversité des thématiques développées au sein de l'IRISSO

Sensibilité à la diffusion de l'information

Indiquer le cas échéant les formations qui pourraient être proposées au doctorant afin qu'il soit placé dans les meilleures conditions pour la réalisation de sa mission :

Éventuellement des formations en vue de la rédaction de billets grand public ou à l'utilisation des supports de diffusion (comme la plateforme hypotheses.org, par exemple)

Indiquer en quoi le doctorant pourra valoriser la mission dans le cadre de son projet professionnel (expérience professionnelle complémentaire, acquisition/renforcement de compétences, etc.) :

Cette mission permettra au doctorant de pouvoir améliorer et valoriser sa capacité de communiquer vers le grand public (en français et en anglais), de représenter le laboratoire auprès de la presse et de se faire connaître.

MODALITES DE SELECTION DES CANDIDATS

La sélection des candidats sera effectuée par l'entité proposant la mission, sur la base des informations recueillies au moment de la candidature des doctorants.

Indiquer les modalités de sélection que vous envisagez de mettre en place pour recruter le doctorant qui effectuera la mission (cv, lettre de motivation, entretien, etc ...) :

La sélection se fera par l'envoi d'un CV, d'une lettre de motivation et d'un entretien.

Note : Deux rapports indépendants d'une demi-page seront à rendre au plus tard le 1er juillet 2019 (en vue d'une étude au Conseil scientifique de juillet) : l'un envoyé par le doctorant et l'autre par le responsable de la mission. Les deux documents indiquant la mission effectuée et le degré de satisfaction.